

Projekt

**UCHWAŁA NR .....  
RADY POWIATU SŁUPSKIEGO**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie ustanowienia tytułu honorowego "Zasłużony dla Powiatu Słupskiego"**

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się tytuł honorowy „Zasłużony dla Powiatu Słupskiego” jako wyraz uznaniawybitnych zasług dla Powiatu Słupskiego oraz uhonorowania szczególnych osiągnięć, wdzięczności za działalność na rzecz rozwoju społecznego, kulturalnego i gospodarczego Powiatu, a także budowania dobrego wizerunku Powiatu i jego promocji.

§ 2. Ustala się regulamin nadawania tytułu honorowego „Zasłużony dla Powiatu Słupskiego”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu Słupskiego oraz Zarządowi Powiatu Słupskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

## **REGULAMIN NADAWANIA TYTUŁU HONOROWEGO „ZASŁUŻONY DLA POWIATU SŁUPSKIEGO”**

### **§ 1**

1. Tytuł honorowy „Zasłużony dla Powiatu Słupskiego”, zwany dalej „Tytułem”, zostaje ustanowiony jako wyraz uznania wybitnych zasług dla Powiatu Słupskiego oraz uhonorowania szczególnych osiągnięć, wdzięczności za działalność na rzecz rozwoju społecznego, kulturalnego i gospodarczego Powiatu, a także budowania dobrego wizerunku Powiatu i jego promocji.
2. Tytuł przyznawany jest za realizację działań o charakterze ponadgminnym o szczególnej wymowie, zarówno za działalność długotrwałą, jak również za pojedynczy czyn o wyjątkowym znaczeniu dla Powiatu i jego mieszkańców.
3. Tytuł może być przyznany:
  - 1) osobom fizycznym – obywatelom polskim i cudzoziemcom,
  - 2) osobom prawnym – w szczególności stowarzyszeniom, organizacjom społecznym, fundacjom i podmiotom gospodarczym,
  - 3) jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Tytuł może być przyznany pośmiertnie i przekazany najbliższej rodzinie.

### **§ 2**

Z inicjatywą nadania Tytułu do Zarządu Powiatu mogą wystąpić:

- 1) minimum 11 radnych,
- 2) organy administracji rządowej i samorządowej,
- 3) Rada Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Słupskiego,
- 4) grupa minimum 50 mieszkańców.

### **§ 3**

1. Wniosek o nadanie o przyznanie Tytułu osobie fizycznej powinien zawierać:
  - 1) dane personalne kandydata przedstawionego do Tytułu,
  - 2) charakterystykę działalności uzasadniającą nadanie Tytułu,
  - 3) klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik Nr 1 do regulaminu.
2. Wniosek o przyznanie Tytułu jednostce niebędącej osobą fizyczną powinien zawierać:
  - 1) nazwę jednostki i adres,
  - 2) charakterystykę działalności uzasadniającą nadanie Tytułu.

#### § 4

1. Wnioski opiniowane są przez Zarząd Powiatu.
2. Do zadań Zarządu Powiatu należy:
  - 1) analiza wniosków pod względem formalnym i merytorycznym,
  - 2) występowanie do wnioskodawców o uzupełnienie wniosków, w przypadku gdy zostały złożone z uchybieniem przepisów obowiązującego regulaminu,
  - 3) przedkładanie Radzie Powiatu zaopiniowanych wniosków wraz z projektem uchwały dotyczącej przyznania Tytułu,
  - 4) występowanie do Rady Powiatu o pozbawienie Tytułu w razie stwierdzenia, że osoba lub podmiot uhonorowany nim dopuścili się czynu, wskutek którego stali się niegodni Tytułu.

#### § 5

1. Nadanie Tytułu łączy się z wręczeniem laureatowi aktu nadania oraz pamiątkowego grawertonu.
2. Wzór aktu nadania Tytułu stanowi załącznik Nr 2 do regulaminu.
3. Wzór pamiątkowego grawertonu stanowi załącznik Nr 3 do regulaminu.

#### § 6

1. Wręczenie Tytułu odbywa się w sposób uroczysty na sesji Rady Powiatu, a w uzasadnionych przypadkach - w terminie i miejscu ustalonym przez Przewodniczącego Rady Powiatu.
2. Wręczenia aktu nadania dokonuje Przewodniczący Rady Powiatu w obecności Starosty Słupskiego.

#### § 7

Ewidencję nadanych Tytułów prowadzi Biuro Rady w Starostwie Powiatowym w Słupsku.

#### § 8

Tytuł może być przyznany tej samej osobie tylko jeden raz.

#### § 9

Pozbawienie Tytułu następuje w trybie takim jak jego nadanie.

Załącznik do Regulaminu  
nadawania tytułu honorowego  
"Zasłużony dla Powiatu Słupskiego"

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Słupski, z siedzibą w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Słupsku możliwy jest pod numerem telefonu: 59 841 85 57 lub adresem email: [oin@powiat.slupsk.pl](mailto:oin@powiat.slupsk.pl)
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tej sytuacji jest udzielona zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). W celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora –podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Pani/ Pana dane przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
4. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.  
*Uwaga: Prawo do przeniesienia danych stosuje się, jeśli przetwarzanie opiera się na podstawie umowy lub zgody. Nie obejmuje administratorów, którzy przetwarzają dane niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznych lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.*
5. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby składającej wniosek  
lub przedstawiciela mieszkańców

.....  
podpis osoby nominowanej

### **Zgoda na wykorzystywanie danych osobowych i wizerunkowych**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05. 2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych i wizerunkowych w przestrzeni publicznej i w mediach, w związku z nominacją do tytułu „Zasłużonego dla Powiatu Słupskiego”.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby składającej wniosek  
lub przedstawiciela mieszkańców

.....  
podpis osoby nominowanej



Załącznik Nr 2 do Regulaminu  
nadawania tytułu honorowego  
"Zasłużony dla Powiatu Słupskiego"

## **AKT NADANIA TYTUŁU HONOROWEGO "ZASŁUŻONY DLA POWIATU SŁUPSKIEGO"**

Na podstawie uchwały nr ...../...../..... Rady Powiatu Słupskiego z dnia .....

### **RADA POWIATU SŁUPSKIEGO**

jako dowód uznania za szczególne zasługi i osiągnięcia  
oraz wybitną działalność na rzecz Powiatu Słupskiego nadaje

Pani/Panu

.....

tytuł

**"ZASŁUŻONY DLA POWIATU SŁUPSKIEGO"**

.....  
(podpis i pieczęć Przewodniczącego  
Rady Powiatu Słupskiego)

Słupsk, data

Załącznik Nr 3 do Regulaminu  
nadawania tytułu honorowego  
"Zasłużony dla Powiatu Słupskiego"

## WZÓR PAMIĄTKOWEGO GRAWERTONU



### **TYTUŁ HONOROWY ZASŁUŻONY DLA POWIATU SŁUPSKIEGO**

za szczególne osiągnięcia  
oraz wybitną działalność  
na rzecz Powiatu Słupskiego

dla .....

Słupsk, .....



## **UZASADNIENIE**

### **do projektu uchwały Rady Powiatu Słupskiego w sprawie ustanowienia tytułu honorowego "Zasłużony dla Powiatu Słupskiego"**

Proponuje się ustanowienie tytułu „Zasłużony dla Powiatu Słupskiego” w celu wyróżnienia m.in. mieszkańców, firm, instytucji oraz organizacji pozarządowych za szczególne osiągnięcia i działalność na rzecz rozwoju społecznego, kulturalnego i gospodarczego Powiatu, a także budowania dobrego wizerunku Powiatu i jego promocji.

Mając na uwadze, iż w corocznie w budżecie Powiatu Słupskiego znajdują się środki na działania z zakresu promocji podjęcie niniejszej uchwały nie będzie wymagało przeznaczenia dodatkowych środków na ten cel.

**Paweł Lisowski**

Starosta Słupski