

**UCHWAŁA NR
RADY POWIATU SŁUPSKIEGO**

z dnia 2024 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 72 ust. 1 i 4 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania w formie Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Słupski, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Słupskiego.

§ 3. Traci moc uchwała nr XIV/104/2007 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 27 listopada 2007 roku w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Słupski oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Słupski

**Rozdział 1.
Postanowienia wstępne**

§ 1. Regulamin określa:

- 1) rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej;
- 2) warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej;
- 3) sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne, dla których organem prowadzącym jest Powiat Słupski działające na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.);
- 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć również wychowawców oraz innych pracowników pedagogicznych, obecnie zatrudnionych lub będących emerytami, rencistami lub nauczycielami korzystającymi ze świadczenia kompensacyjnego, uprawnionych do pomocy zdrowotnej w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1;
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1;
- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Powiat Słupski;
- 5) staroście – należy przez to rozumieć Starostę Słupskiego;
- 6) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
- 7) funduszu zdrowotnym – należy przez to rozumieć środki finansowe zaplanowane w budżecie Powiatu Słupskiego, przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli;
- 8) świadczeniu zdrowotnym – należy przez to rozumieć świadczenie przyznawane w ramach funduszu zdrowotnego, o którym mowa pkt 7;
- 9) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć nauczyciela lub upoważnioną osobę występującą z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej.

§ 3. 1. Osobami uprawnionymi do korzystania z funduszu zdrowotnego są:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Słupski;
- 2) nauczyciele emeryci, nauczyciele renciści oraz nauczyciele otrzymujący nauczycielskie świadczenia kompensacyjne wywodzący się ze szkół i placówek, o których mowa powyżej, objęci przez te jednostki pomocą socjalną.

**Rozdział 2.
Rodzaje świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej**

§ 4. 1. Świadczenie zdrowotne może być przyznane nauczycielowi, o którym mowa w § 2 pkt 1 w formie świadczenia pieniężnego na pełne lub częściowe pokrycie wydatków poniesionych w związku z:

- 1) przewlekłą chorobą nauczyciela lub chorobą stanowiącą zagrożenie dla życia;
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego przebywania w domu;

- 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym;
- 4) zakupem leków i poniesionych wydatków związanych z leczeniem;
- 5) odpłatnością za leczenie uzdrowskowe przysługujące na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego;
- 6) zakupem wyrobów medycznych, środków pomocniczych, sprzętu i urządzeń rehabilitacyjnych umożliwiających lub ułatwiających proces rehabilitacji leczniczej – przysługujących na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego;
- 7) zakupem szkieł korekcyjnych.

2. Częściowe pokrycie wydatków, o których mowa w ust. 1 pkt 6 nie obejmuje refundacji kosztów pokrytych w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 5. 1. Wysokość przyznanego świadczenia uzależniona jest od

- 1) wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie Powiatu;
- 2) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych (konieczność stosowania specjalistycznych leków, zapewnienia dodatkowej opieki chorego, dojazdu do lekarza, itp.);
- 3) wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela wydatków na leczenie;
- 4) sytuacji materialnej nauczyciela udokumentowanej oświadczeniem;
- 5) ilości wszystkich wniosków złożonych przez nauczycieli.

2. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb, świadczenie będzie przyznane częściowo lub nie będzie przyznane.

Rozdział 3.

Warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej

§ 6. 1. Pomoc w formie pieniężnej udzielana jest na uzasadniony wniosek nauczyciela.

2. Wnioski o przyznanie świadczenia zdrowotnego należy składać w terminie do dnia 31 października danego roku, wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć oświadczenia i w przypadku nauczycieli, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 2 potwierdzenie zatrudnienia, zawarte w załączniku do niniejszego regulaminu.

4. Za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę złożenia dokumentacji pozbawionej uchybień formalnych.

5. Do wniosku o przyznanie świadczenia zdrowotnego, należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie lekarskie, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o przyznanie świadczenia zdrowotnego, potwierdzające leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie specjalistyczne, konieczność stosowania sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, konieczność zapewnienia opieki zdrowotnej;
- 2) imienne dokumenty tj. rachunki, faktury, wystawione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed złożeniem wniosku, potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem, zakupem leków lub sprzętu medycznego korzystaniem z usług rehabilitacyjnych, lub inne koszty związane z długotrwałym leczeniem szpitalnym lub specjalistycznym;
- 3) inne dokumenty uzasadniające przyznanie świadczenia.

6. Wnioski niekompletne (bez wymaganej dokumentacji), nie podlegają rozpatrzeniu.

7. Wnioski wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 3 należy składać osobiście, przez upoważnioną osobę lub za pośrednictwem szkoły do **Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego, ul. Szarych Szeregów 14B, 76-200 Słupsk**. W przypadku wysłania wniosku drogą pocztową lub przez szkołę, wniosek należy umieścić w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Wniosek o świadczenie zdrowotne dla nauczycieli – nie otwierać”. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego.

8. Złożone wnioski będą rozpatrywane jeden raz w roku w terminie do 30 listopada danego roku.

Rozdział 4.

Sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej

§ 7. 1. Nauczyciel może ubiegać się o świadczenie zdrowotne ze środków funduszu zdrowotnego nauczycieli jeden raz w roku budżetowym.

2. Finansowa pomoc na cele zdrowotne udzielana jest w formie jednorazowego bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

§ 8. 1. Decyzję o przyznaniu i wysokości pomocy zdrowotnej lub decyzję odmowną podejmuje Starosta Słupski.

2. O przyznaniu lub odmowie przyznania pomocy zdrowotnej zawiadamia się wnioskodawcę w terminie 14 dni od dnia rozpatrzenia wniosku.

3. Decyzja Starosty Słupskiego jest ostateczna.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 9. Zmiany treści regulaminu wymagają procedury przyjętej dla jego ustalenia.

WYDATKI PONIESIONE NA CELE ZDROWOTNE:

Zestawienie udokumentowanych wydatków na cele zdrowotne należy podać: kwoty wydatków poniesionych na cele zdrowotne – data/kwota/rodzaj wydatku.

W załączeniu do wniosku przedkładam następujące dokumenty potwierdzające uprawnienia i potrzebę przyznania pomocy z funduszu zdrowotnego nauczycieli:

Lp.	Cel poniesionego wydatku	Data, rodzaj i nr dokumentu	Kwoty wydatków poniesionych na cele zdrowotne	Uwagi
RAZEM				

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że koszty przedstawione w dokumentach potwierdzających poniesione koszty leczenia nie były refundowane z innych źródeł.

2. Oświadczam, że średni miesięczny dochód brutto* w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku wynosi:.....zł

* wysokość dochodów ze wszystkich źródeł przychodu, podlegających lub niepodlegających opodatkowaniu (do dochodu wlicza się: wszystkie zasiłki, w tym zasiłek rodzinny i pielęgnacyjny, zasiłki z opieki społecznej, dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, działalności gospodarczej oraz inne wynikające ze stosunku pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło), uzyskanych w ciągu ostatnich 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przyznanie świadczenia zdrowotnego).

3. Oświadczam, iż wyrażam zgodę na gromadzenie przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych oraz oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej.

4. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

POTWIERDZENIE ZATRUDNIENIA PRZEZ PRACODAWCE*:

Potwierdzam, iż Pan/Pani.....
był/a zatrudniony/a w

.....
(nazwa szkoły lub placówki)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis dyrektora szkoły lub placówki)

* dotyczy nauczycieli, o których mowa w §3 ust.1 pkt 2 Załącznika do uchwały Rady Powiatu Słupskiego w sprawie Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Słupski.

W ZAŁĄCZENIU DO WNIOSKU PRZEDKLADAM:

- 1) Aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela;
- 2) Dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (faktury, rachunki itp.);
- 3) Inne dokumenty uzasadniające przyznanie świadczenia dla nauczyciela:
 - a)
 - b)

KLAUZULA INFORMACYJNA

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego z siedzibą w Słupsku, 76-200, ul. Szarych Szeregów 14b, które realizuje zadanie w imieniu Starostwa Powiatowego w Słupsku, z siedzibą w Słupsku przy ul. Szarych Szeregów 14
- 2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Monika Zieleniewska, tel. 600 937 160, e-mail: rodo@mokar.com.pl
- 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w tym celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej, organizacji wypłaty świadczeń, dokumentowania procesu rozpatrywania wniosku i wypłaty świadczeń, kontroli nad wydatkowaniem środków, ochrony praw i realizacji roszczeń oraz w celach archiwalnych.
- 4. Podstawa przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO i jest niezbędne dla wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, które wynikają z art. 72 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986) oraz uchwałą Nr Rady Powiatu Słupskiego z dnia2024 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobów ich przyznawania.
- 5. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do danych osobowych
 - sprostowania danych osobowych
 - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
- 6. Pani/Pan dane osobowe będą przechowywane w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego w Słupsku okres niezbędny do realizacji wskazanych wyżej celów nie dłuższych niż do rozpatrzenia wniosku i wypłaty świadczeń oraz czasu przechowywania na podstawie odrębnych przepisów prawa archiwizacyjnego.
- 7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale bez nich nie jest możliwe ani rozpatrzenie wniosku, ani wypłaty świadczenia, dlatego w przypadku ich niepodania wniosek nie będzie rozpatrzony.

DECYZJA STAROSTY SŁUPSKIEGO:

- Przyznaję świadczenie w ramach pomocy zdrowotnej*, w wysokości:zł, słownie złotych:.....
- Nie przyznaję pomocy zdrowotnej*.

*niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Powiatu Słupskiego w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Uchwała dotycząca określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania, realizuje upoważnienie zawarte w art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986).Przepis ten stanowi, że organy prowadzące szkoły, placówki oświatowe są zobowiązane do przeznaczenia corocznie w swoich budżetach odpowiednich środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, niezależnie od przysługującego nauczycielowi prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego. Dodatkowo, przepis nakazuje organom prowadzącym określenie rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania oraz, że wysokość odpisu na ten cel może jedynie określić uchwała budżetowa. Uprawnienia do pomocy zdrowotnej zgodnie z art. 72 ust 4. ww. ustawy zachowują także nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę oraz nauczycielskie świadczenia kompensacyjne.

Aktualne orzecznictwo sądowe wskazuje, że organem właściwym do udzielania nauczycielom pomocy zdrowotnej jest organ, któremu ustawa o samorządzie powiatowym powierza obowiązek wykonywania uchwały budżetowej. W związku z powyższym nie ma prawnej możliwości powierzenia uprawnień dyrektorowi szkoły czy placówki oświatowej do zarządzania środkami i przyznawania pomocy zdrowotnej nauczycielom, jak jest w dotychczasowej uchwale. Podjęcie nowej uchwały wynika z konieczności dostosowania regulaminu do obowiązującego stanu prawnego. W projekcie uwzględniono szeroko potrzeby zdrowotne środowiska nauczycielskiego.

Projekt uchwały został zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 854) zaopiniowany przez reprezentatywną organizację związkową nauczycieli. Wszystkie przedstawione w pismach opinie zostały przeanalizowane, a większość z nich, z uwagi na ich zasadność, uwzględniono w niniejszym projekcie uchwały.

Centrum Usług Wspólnych wykonuje zadania z zakresu edukacji, należące do właściwości Powiatu Słupskiego, zgodnie z §2 ust.1 Statutu Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego. Dlatego też, właściwym do prowadzenia obsługi funduszu zdrowotnego jest Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego.

Dyrektor
Anetta Pirka