

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU SŁUPSKIEGO

z dnia 2026 r.

w sprawie zmiany „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym”

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z późn. zm¹⁾), art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881, z późn. zm²⁾) oraz art. 72 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2026 r. poz. 650) uchwala się, co następuje:

§ 1. W „Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym”, przyjętym uchwałą Nr XLIII/414/2022 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 30 czerwca 2022 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 1 otrzymuje brzmienie: „§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe warunki, formy i zakres pomocy udzielanej przez Powiat Słupski w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie powiatu słupskiego.”;
- 2) § 5 pkt 1 lit. b otrzymuje brzmienie: „ b) 4,90 - w przypadku ucznia liceum ogólnokształcącego, ”;
- 3) § 5 pkt 1 lit. c otrzymuje brzmienie: „ c) 4,75 - w przypadku ucznia technikum; ”;
- 4) wzór wniosku o przyznanie Stypendium Starosty Słupskiego, stanowiący załącznik do regulaminu, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Słupskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2026 r. poz. 252.

²⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1234, z 2024 r. poz. 1933 oraz z 2026 r. poz. 203 i poz. 319.

WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM STAROSTY SŁUPSKIEGO ZA WYSOKIE
WYNIKI I SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA W NAUCE,
W ROKU SZKOLNYM.....

.....
miejscowość, data

Część A (wypełnia pracownik Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego).													
Data wpływu		Nr kolejny wniosku											
		Nr sprawy											
Stwierdzenie kompletności wniosku:													
		TAK	NIE										
dokumenty potwierdzające osiągnięcia ucznia,													
Część B (wypełnia dyrektor szkoły).													
I. Informacja o szkole:													
Nazwa szkoły		Pieczęć szkoły											
Typ szkoły													
II. Informacja o uczniu:													
Imię													
Nazwisko													
Data (dd-mm-rrrr) i miejsce urodzenia	<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					-			-				
		-			-								
PESEL	<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												
Adres zamieszkania ucznia	Ulica												
	Numer domu												
	Numer mieszkania												
	Miejscowość												

	Kod pocztowy, poczta	- 						
	Gmina							
	Powiat							
	Województwo							
Numer telefonu kontaktowego*								
Adres email*								
Klasa, do której uczęszcza uczeń (zawód)						Rok szkolny		
III. Kryteria przyznania Stypendium Starosty Słupskiego:								
Pozytywna opinia Rady Pedagogicznej z dnia....								
Wykaz osiągnięć ubiegającego się o stypendium:								
Lp.	Nazwa konkursu/olimpiady	Organizator konkursu/olimpiady	Uzyskane miejsce/tytuł	Data przeprowadzenia konkursu (dd-mm-rrrr)				
....								
....								
....								
....								
....								
....								
....								
....								
....								
....								
....								
....								
Wykaz osiągnięć naukowych, wychodzących ponad obowiązkowy program nauczania:								

Wnioskuje o przyznanie Stypendium Starosty Słupskiego.

.....
Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

IV. Oświadczenie wnioskodawcy.

Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Część C (wypełnia pełnoletni uczeń lub rodzic/prawny opiekun ucznia niepełnoletniego).

I. Oświadczenia

Oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym” oraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z przyznawaniem Stypendium Starosty Słupskiego;
2. podane we wniosku i załącznikach do niego dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym;
3. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych/danych osobowych mojego dziecka w postaci wizerunku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), w celu opublikowania informacji i wizerunku laureata podczas uroczystości wręczenia stypendiów na stronie internetowej Powiatu Słupskiego, www.powiat.slupsk.pl, profilu społecznościowym Powiatu Słupskiego <https://www.facebook.com/morskipowiatslupski> oraz mediach i gazetach lokalnych.**

******Podanie danych osobowych w zakresie pkt 3 jest dobrowolne, a zgoda może być w każdym czasie wycofana bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Kandydat pełnoletni lub rodzic/opiekun prawny
w przypadku osoby niepełnoletniej)

Uwaga: Starosta Słupski zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych zamieszczonych we wniosku.

*podanie danych jest dobrowolne

KLAUZULA INFORMACYJNA
do wniosku o przyznanie stypendium Starosty Słupskiego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) - dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (oraz danych osobowych ucznia) jest Starosta Słupski. Obsługę administratora zapewnia Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14b, 76-200 Słupsk, tel. 59 84 18 536, e-mail: seketariat@cuw.powiat.slupsk.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którego dane kontaktowe umieszczone są na stronie internetowej <https://bip.cuw.powiat.slupsk.pl/artukul/inspektor-danych-osobowych>.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO w związku z art. 90t ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.), w celu realizacji zadania dotyczącego udzielania pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie powiatu słupskiego, w szczególności w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania oraz przyznania i wypłaty stypendium - na podstawie przepisu prawa, tj. art. 90t ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLIII/414/2022 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym”;
 - b) ewidencji i rozliczenia podatku z tytułu pobierania stypendium - na podstawie przepisu prawa, tj. ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 592 z późn. zm.);
 - c) opublikowania informacji oraz wizerunku laureatów stypendium podczas uroczystości wręczenia stypendiów - na stronie internetowej Powiatu Słupskiego, www.powiat.slupsk.pl, profilu społecznościowym Powiatu Słupskiego <https://www.facebook.com/morskipowiatslupski> oraz mediach i gazetach lokalnych - na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Podanie danych osobowych w zakresie celów wskazanych w pkt 3 lit. a i b jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku; w zakresie celu wskazanego w pkt 3 lit. c podanie danych jest dobrowolne, a ich przetwarzanie odbywa się wyłącznie na podstawie zgody.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być: właściwy Urząd Skarbowy, bank realizujący wypłatę stypendium, a także podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora. W zakresie wizerunku laureata odbiorcami danych będą użytkownicy portalu społecznościowego, osoby odwiedzające stronę internetową Powiatu Słupskiego oraz odbiorcy mediów lokalnych.
6. W zakresie publikacji wizerunku na profilu społecznościowym (Facebook) może dojść do przekazania danych do organizacji mającej siedzibę w państwie trzecim (USA). Transfer taki odbywa się na zasadach określonych w decyzji wykonawczej Komisji (UE) 2023/1795 z dnia 10 lipca 2023 r. stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony danych osobowych zapewniony przez Ramy ochrony danych osobowych UE-USA (EU-U.S. Data Privacy Framework), o ile podmiot odbierający dane posiada aktualną certyfikację w ramach tego programu. W pozostałym zakresie dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
8. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia procedury przyznawania stypendium, nie dłużej jednak niż przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody - także prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną:

.....
Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Powiatu Słupskiego w sprawie zmiany „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym”

Projekt uchwały ma na celu aktualizację „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym” oraz dostosowanie jego zapisów do obowiązującego Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie powiatu słupskiego, przyjętego uchwałą Nr XIX/151/2025 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 24 czerwca 2025 r. Zmiany obejmują w szczególności aktualizację nazwy programu oraz dostosowanie terminologii do obowiązujących przepisów ustawy o systemie oświaty.

Projekt uchwały przewiduje również obniżenie minimalnej średniej ocen uprawniającej do ubiegania się o Stypendium Starosty Słupskiego dla uczniów liceum ogólnokształcącego oraz technikum. Dotychczas obowiązujące progi okazały się zbyt wysokie w odniesieniu do specyfiki szkół ponadpodstawowych funkcjonujących na terenie powiatu słupskiego, co w praktyce ograniczało liczbę uczniów spełniających kryteria formalne. Proponowana zmiana pozwoli zachować motywacyjny charakter stypendium, jednocześnie zwiększając dostępność tej formy wsparcia dla uczniów osiągających bardzo dobre wyniki w nauce.

Ponadto zaktualizowano wzór wniosku o przyznanie Stypendium Starosty Słupskiego poprzez dostosowanie treści oświadczeń oraz klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych do obowiązujących przepisów i rozwiązań organizacyjnych. Zmieniono sposób prezentowania danych kontaktowych Inspektora Ochrony Danych poprzez odesłanie do Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Usług Wspólnych Powiatu Słupskiego. Rozwiązanie to zapewni aktualność klauzuli informacyjnej również w przypadku zmiany danych kontaktowych Inspektora Ochrony Danych, bez konieczności każdorazowej zmiany uchwały.

Mając na uwadze powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.

wz. Starosty

Wicestarosta

Marcin Kowalczyk